

---

Guatemala, 31 de Julio de 2020

Señor  
Carlos Roderito Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al mes de Julio del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **3911-2020**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **707-A-2020**, y para el cobro de mis honorarios presento factura Serie: E5AFBA90 número: 29770384.

**Actividades Realizadas:**


1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y control de la ejecución presupuestaria del centro de costo asignado a las actividades de los promotores deportivos regionales, departamentales y municipales.
2. Apoyar en la verificación de las actividades a desarrollar en función del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos y Recreativos.
3. Apoyar en el seguimiento a las actividades a desarrollar por parte de promotores regionales, departamentales y municipales.
4. Brindar informes solicitados sobre las actividades de los promotores regionales, departamentales y municipales.
5. Apoyar y participar en las diferentes actividades que ejecute la Dirección de Áreas Sustantivas cuando le sea requerido

**Resultados Obtenidos.**

1. Brindé apoyo para la realización de las distintas reprogramaciones presupuestarias del Plan Operativo Anual -POA- de la Red de Promotores Deportivos, Jefatura de Supervisión y Formación y Capacitación.
2. Brindé apoyo en la revisión de evaluaciones de desempeño de los promotores municipales de la Red de Promotores Deportivos.

- 
3. Brindé apoyo en ingresar las actividades, meta física, insumos y fecha de ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Anual -POA- del año 2021.
  4. Apoyé en la reprogramación de actividades del último cuatrimestre (septiembre, octubre, noviembre, diciembre).
  5. Apoyé para la elaboración de solicitud de cuota financiera de los meses septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

  
Lucy Adriana Recinos Najarro

Vo. Bo.   
Glendy Yesenia Chavarría Medrano  
Jefe de Supervisión de Promotores a. i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Ministerio de Cultura y Deportes